



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
ȘCOALA GENERALĂ NR.9 „NICOLAE ORGHIDAN” BRASOV
Str. Brazilor nr.18
Tel/Fax: 0368/464769; 0368/464770
E-mail: scgen9bv@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Data elaborării: Septembrie 2010
<i>PRIVIND OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ȘCOLII</i>	

Elaborat	Comisia CEAC Prof. DRAGU MIHAELA	Semnătura:
Verificat	Consiliul de Administrație:	Semnătura:
Aprobat	Director: prof. LERU CAMELIA	Semnătura:

Exemplar numărul _____
Data intrării în vigoare: 17.09.2012

Revizuire	Data	Persoana responsabilă	Semnătura
1	4.09.2012	Prof. COMĂNICI ELENA	
2	Sept. 2013	Damian Elena	
3			
4			



STRUCTURA UNEI PROCEDURI DOCUMENTATE

[standarde în domeniul managementului (ISO 9001/ ISO 14001/ OHAS 18001/ HACCP)]

Cuprins:

1. Scopul procedurii;
2. Aria de cuprindere;
3. Responsabilități;
4. Conținutul procedurii;
5. Înregistrări;
6. Analiza procedurii;
7. Anexe.

Referințe:

- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- Standardele de calitate
- Legea educației naționale
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de ordine interioară;

1. SCOP ȘI DOMENIU DE APLICARE:

Instituirea unei proceduri metodologice care să:

- ducă la dezvoltarea instituțională în vederea obținerii de performanță;
- propună o ofertă educațională corespunzătoare cererii și ofertei.

2.ARIE DE CUPRINDERE:

Se adresează tuturor categoriilor de factori interesați în buna desfășurare a activității unității școlare.

3.RESPONSABILITĂȚI:

Responsabil de procedură: director, director adjunct

Responsabil comisia de promovare a imaginii școli

Coordonator proiecte și programe educative

Echipa de reviziune PDI

4.CONȚINUTUL PROCEDURII:

- depistarea țințelor strategice care necesită dezvoltare în unitatea școlară;
- utilizarea oportunităților existente în societate și comunitate;



- facilitarea cunoașterii de către toți cei interesați a ofertei educaționale a școlii;
- participarea la „Ziua porților deschise”, activitate organizată de școală în colaborare cu grădinițele din cartier;
- consilierea și orientarea profesională a elevilor din clasa a VIII-a.

Revizuirea ofertei educaționale se va face în funcție de evoluțiile pieței educaționale și a situației școlii la momentul evaluării. Propunerile pentru revizuirea ofertei educaționale se vor face în Consiliul Profesorat de către cadrele didactice ale școlii.

Modificarea ofertei educaționale este decisă de Consiliul de Administrație la propunerea responsabilului cu relații publice al școlii. De asemenea, modificarea ofertei educaționale poate fi propusă de către orice membru al Consiliului de administrație și trebuie aprobată de directorul școlii și de Consiliul de Administrație.

5. ÎNREGISTRĂRI

Toate rapoartele și dovezile pe baza cărora se face identificarea țințelor strategice, a ofertei educaționale se află în dosarul comisiei de promovare a imaginii școlii și în documentele echipei manageriale.

6. ANALIZA PROCEDURII.

Analiza și revizuirea procedurii se face anual, conform matricei:

MATRICEA RESPONSABILITĂȚILOR

A = aprobă, C = contribuie, D = decide asupra efectuării acțiunii (conducere), E = execută, V = verifică

Etape	Director	Coord. pr. și proiecte educative	Echipa revizuire PDI	Comisia pentru promovarea imaginii școlii
depistarea țințelor strategice care necesită dezvoltare în unitatea școlară;	A/D	C	E	C
utilizarea oportunităților existente în societate și comunitate;	A/D	C	E	E
facilitarea cunoașterii de către toți cei interesați a proiectului de dezvoltare instituțională și a ofertei educaționale a școlii;	D	V	E	E
participarea la „Ziua porților deschise”;	A/D	V	E	E
consilierea și orientarea profesională a elevilor	A/D	V	E	E



**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI**

ȘCOALA GENERALĂ NR.9 „NICOLAE ORGHIDAN” BRASOV

Str. Brazilor nr.18

Tel/Fax: 0368/464769; 0368/464770

E-mail: scgen9bv@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

din clasa a VIII-a.				
---------------------	--	--	--	--

7.ANEXE:

PDI

Plan managerial

Plan managerial consilier educativ

Broșuri, pliante, materiale promoționale